ANEXO N°2 (Formato Administrativo)

CURRÍCULO VITAE RESUMIDO ADMINISTRATIVO

ANTECEDENTES DEL POSTULANTE O LA POSTULANTE

|  |  |
| --- | --- |
| Apellido Paterno | Apellido Materno |
|  |  |
| Teléfono móvil | Teléfono fijo |
|  |  |
| Correo electrónico autorizado para el presente concurso. |
| @ |

IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) CARGO(S) A QUE POSTULA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Calidad Jurídica | Grado ES | Código de Postulación | POSTULO(Sí/No) |
| PLANTA EN PROMOCIÓN |
| ADMINISTRATIVO | 20° | AD-01 |  |

1. ANTECEDENTES EDUCACIÓN

|  |
| --- |
| ANTECEDENTES EDUCACIÓN BASICA |
|  |
| INGRESO (mm/aaaa) | EGRESO (mm/aaaa) |
|  |  |

|  |
| --- |
| ANTECEDENTES EDUCACIÓN MEDIA |
|  |
| INGRESO (mm/aaaa) | EGRESO (mm/aaaa) |
|  |  |

|  |
| --- |
| OTROS |
|  |
| INGRESO (mm/aaaa) | EGRESO (mm/aaaa) |
|  |  |

 2) CAPACITACIÓN Y/O PERFECCIONAMIENTO[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE Curso de Capacitación/perfeccionamiento | desde(dd/mm/aa) | hasta(dd/mm/aa) | N° HoRaS |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 3) CARGO EN DESARROLLO

|  |
| --- |
| CARGO |
|  |
| INSTITUCIÓN |
|  |
| DEPARTAMENTO, UNIDAD O ÁREA DE DESEMPEÑO | DESDE(dd/mm/aaaa) | HASTA(dd/mm/aaaa) | DURACIÓN EN CARGO(aa/mm) |
|  |  |  |  |
| FUNCIONES PRINCIPALES(descripción general de funciones realizadas y principales logros) |
|  |

 4) TRAYECTORIA LABORAL

Además del anterior, indique su desempeño profesional en la Administración Central del Estado u otros.

|  |
| --- |
| CARGO |
|  |
| INSTITUCIÓN |
|  |
| DEPARTAMENTO, UNIDAD O ÁREA DE DESEMPEÑO | DESDE(dd/mm/aaaa) | HASTA(dd/mm/aaaa) | DURACIÓN EN CARGO(aa/mm) |
|  |  |  |  |
| FUNCIONES PRINCIPALES(descripción general de funciones realizadas y principales logros) |
|  |

|  |
| --- |
| CARGO |
|  |
| INSTITUCIÓN |
|  |
| DEPARTAMENTO, UNIDAD O ÁREA DE DESEMPEÑO | DESDE(dd/mm/aaaa) | HASTA(dd/mm/aaaa) | DURACIÓN EN CARGO(aa/mm) |
|  |  |  |  |
| FUNCIONES PRINCIPALES(descripción general de funciones realizadas y principales logros) |
|  |

|  |
| --- |
| CARGO |
|  |
| INSTITUCIÓN |
|  |
| DEPARTAMENTO, UNIDAD O ÁREA DE DESEMPEÑO | DESDE(dd/mm/aaaa) | HASTA(dd/mm/aaaa) | DURACIÓN EN CARGO(aa/mm) |
|  |  |  |  |
| FUNCIONES PRINCIPALES(descripción general de funciones realizadas y principales logros) |
|  |

|  |
| --- |
| CARGO |
|  |
| INSTITUCIÓN |
|  |
| DEPARTAMENTO, UNIDAD O ÁREA DE DESEMPEÑO | DESDE(dd/mm/aaaa) | HASTA(dd/mm/aaaa) | DURACIÓN EN CARGO(aa/mm) |
|  |  |  |  |
| FUNCIONES PRINCIPALES(descripción general de funciones realizadas y principales logros) |
|  |

1. DECLARACIÓN

|  |
| --- |
| Declaro bajo juramento simple, lo siguiente: |
| 1. Tener salud compatible con el cargo o cargos a los que postulo (Artículo 12°, letra c) del Estatuto Administrativo).
2. No haber cesado en cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria, en los últimos 5 años (Artículo 12°, letra e) del Estatuto Administrativo).
3. No estar inhabilitado/a para el ejercicio de funciones o cargos públicos, no hallarme condenado/a por crimen o simple delito (Artículo 12°, letra f) del Estatuto Administrativo).
4. Que toda la información entregada por mi persona en la presente postulación concursal se ajusta a la verdad y es completamente fidedigna.
 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

1. Indicar sólo aquellos cursos de capacitación y/o perfeccionamiento con certificados acreditables. [↑](#footnote-ref-1)